

KẾ HOẠCH
Tổ chức cho sinh viên tham gia bảo hiểm y tế năm 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Thực hiện Luật BHYT và Điều 1 Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ quy định chi tiết về đối tượng bắt buộc tham gia BHYT.
- Nhằm đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe, tạo sự yên tâm cho người học tại Trường, cũng như giảm bớt khó khăn cho gia đình khi không may bị mắc bệnh, tai nạn. Tham gia bảo hiểm cũng là cách chia sẻ, giúp đỡ thiết thực nhất với mọi người trong xã hội “**Mình vì mọi người, mọi người vì mình**”.

2. Yêu cầu:

- Tuyên truyền rộng rãi đến tất cả sinh viên trong Nhà trường về mục đích, ý nghĩa và lợi ích của việc tham gia Bảo hiểm y tế.
- Phối hợp chặt chẽ trong khâu tổ chức triển khai và thực hiện giữa Phòng Tài chính - Kế toán, Trạm Y tế và Bảo hiểm xã hội quận Phú Nhuận trong việc thu tiền và gia hạn thẻ Bảo hiểm cho sinh viên kịp thời, tránh sai sót.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng:

- Tất cả sinh viên hệ chính quy, liên kết Quốc tế đang theo học tại trường là đối tượng bắt buộc phải tham gia Bảo hiểm y tế.
- **Ngoại trừ:**
 - + Sinh viên đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của Luật BHYT có mã: DK, HN, CN, BT, XD, DN....
 - + Sinh viên học Chương trình tiếng Anh toàn phần (**IP_23D**), chương trình Tích hợp (**TH_23D**), chương trình Tài năng và chương trình Liên kết Quốc tế (23LKQT) được Nhà trường tặng một năm BHYT - BHTN năm 2024

2. Bảo hiểm y tế:

2.1 Đối với sinh viên năm cuối các khóa Đại học 20D:

- Tổng mức phí BHYT năm 2024: 729.000 đồng/ sinh viên/9 tháng.

Trong đó: + Nhà nước hỗ trợ 30% = 218.700 đồng.

+ Sinh viên đóng 70% = 510.300 đồng.

- Thẻ có thời hạn sử dụng từ ngày 01/01/2024 đến 30/9/2024.

2.2 Sinh viên khóa 21D, 22D, 23D và chương trình Liên kết Quốc tế:

– Tổng mức phí BHYT năm 2024: 972.000 đồng/ sinh viên/ 12 tháng.

Trong đó: + Nhà nước hỗ trợ 30% = 291.600 đồng.

+ Sinh viên đóng 70% = 680.400 đồng.

– Thẻ có thời hạn sử dụng từ ngày 01/01/2024 đến 31/12/2024.

3. Phạm vi và quyền lợi:

- Phạm vi Bảo hiểm: chăm sóc sức khỏe ban đầu, khám chữa bệnh ngoại trú – nội trú.
- Quyền lợi: theo quy định của Luật BHYT, Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 và các văn bản hướng dẫn liên quan
- Việc cấp và sử dụng thẻ BHYT: sinh viên sử dụng App VssID (*ứng dụng BHXH điện tử*) trên điện thoại thông minh thay cho thẻ BHYT giấy cùng với giấy tờ tùy thân có dán hình khi đi khám chữa bệnh (theo Thông báo số 267/TB-ĐHTCM, ngày 23/02/2022 về việc hướng dẫn cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID – thẻ BHYT điện tử để khám, chữa bệnh).

4. Phương thức đóng:

- Sinh viên nộp tiền vào tài khoản: Trường Đại học Tài chính – Marketing
- Số tài khoản: 3130969697
- Tại Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) – CN Bắc Sài Gòn

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo:

- | | | |
|-----------------------|------------------------------------|---------------|
| – TS. Lê Trung Đạo | – Phó Hiệu trưởng | – Trưởng ban |
| – BS.CKI Hồ Trung Hậu | – Trưởng Trạm Y tế | – Thường trực |
| – TS. Hoàng Thái Hưng | – Trưởng phòng Tài chính – Kế toán | – Thành viên |

2. Thành lập bộ phận thu và phân công nhiệm vụ

Phụ trách	Thành viên	Nhiệm vụ
2.1 Phụ trách chung		
TS. Lê Trung Đạo		Chỉ đạo chung
2.2 Nội dung:		
BS. Hồ Trung Hậu	– Lương Thị Bạch Tuyết – Trần Thị Tiến – Nguyễn Thị Phương – Trần Thị Trúc Ly – Đinh Thị Tân – Trần Thị Thúy Hà – Đỗ Trường Tam – Phạm Ngọc Trinh – Phạm Văn Diệp – Trần Thị Hồng Nương – Nguyễn Hoàng Đoàn Anh	– Lập kế hoạch, thông báo thu bảo hiểm y tế năm 2024. – Soạn thảo Hợp đồng, các biểu mẫu kê khai thông tin cá nhân, liên hệ các đối tác để thực hiện việc mua bảo hiểm y tế. – Theo dõi chuyển tiền, xử lý danh sách sinh viên tham gia BHYT gửi đến cơ quan bảo hiểm xã hội Quận Phú Nhuận. – Tổng hợp danh sách sinh viên thoát thu BHYT và sinh viên thuộc đối tượng được Nhà nước cấp miễn phí BHYT gửi về phòng TCKT để hoàn phí cho sinh viên theo quy định.

Phụ trách	Thành viên	Nhiệm vụ
		– Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan, tuyên truyền đến sinh viên việc tham gia BHYT. – Điều chỉnh thẻ bị sai thông tin cá nhân cho sinh viên và xử lý những vấn đề phát sinh sau khi cập nhật thẻ bảo hiểm. – Hướng dẫn sinh viên cập nhật thông tin cá nhân trên hệ thống để làm thẻ BHYT. – Hướng dẫn sinh viên cài đặt và sử dụng phần mềm VssID thay thế cho thẻ BHYT giấy khi đi KCB.
TS. Hoàng Thái Hưng	Nhân viên phòng Tài chính – Kế toán	– Theo dõi tình hình sinh viên nộp tiền BHYT thông qua tài khoản Nhà trường. – Thống kê danh sách sinh viên nộp tiền BHYT gửi Trạm y tế. – Thực hiện chuyển tiền cho cơ quan bảo hiểm. – Hoàn trả lại phí cho sinh viên (nếu có). – Thanh quyết toán kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu năm 2023 với cơ quan BHXH.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 10/11 – 16/11/2023: Ban hành kế hoạch, thông báo và liên hệ với các đối tác, ký hợp đồng tổ chức thực hiện mua bảo hiểm cho sinh viên.
- Ngày 22/11 – 12/12/2023: Tổ chức thu bảo hiểm cho sinh viên toàn Trường.
- Ngày 13/12 – 20/12/2023: Phòng Tài chính – Kế toán cho sinh viên kiểm dò danh sách.
- Ngày 21/12/2023: Phòng Tài chính – Kế toán chuyển danh sách sinh viên tham gia BHYT cho Trạm Y tế.
- Ngày 21/12 – 31/12/2023: Trạm Y tế xử lý danh sách sinh viên tham gia BHYT và gửi cơ quan bảo hiểm xã hội Quận Phú Nhuận.
- Ngày 25/12 – 29/12/2023: Phòng Tài chính – Kế toán chuyển tiền cho cơ quan bảo hiểm xã hội Quận Phú Nhuận theo đề nghị của Trạm Y tế.
- Từ ngày 08/01 – 19/01/2024: Trạm Y tế điều chỉnh thẻ bị sai thông tin cho sinh viên.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các phòng, Khoa, Viện, SV (để t/h);
- Lưu: VT, TYT.



TS. Lê Trung Đạo

